

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

5084 с. Беброво, общ. Елена
ул. „Трета“ № 8

e-mail: info-300302@edu.mon.bg
телефон: 0879252822



.....
Светлана Петрова – Добрева
Директор на ОУ „Хр. Ботев“

СЪГЛАСУВАЛ:.....
(М. Петрова – Председател
на СО към СБУ)

ГОДИШЕН ПЛАН

за квалификационна дейност

в ОУ „ Христо Ботев “ - с. Беброво, общ. Елена

през учебната 2023 /2024 година

Планът за квалификационната дейност е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 1/15.09.2023г. и е утвърден със Заповед № 2/15.09.2023г на Директора на ОУ „Христо Ботев“ – с. Беброво, общ. Елена

1. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ. ОПРЕДЕЛЕНИ ДЕФИЦИТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.

1. ОУ „Христо Ботев” - с. Беброво е средно и защитено.
 - В училището се обучават ученици от I до VII клас в дневна форма на обучение.
 - Целодневната организация на учебния ден по чл. 20 ал. 1 т. 1 от Наредба за организацията на дейностите в училищното образование е създадена за всички ученици от начален и прогимназиален етап в сборни групи
 - През изминалата 2022/2023 учебна година не са обучавани ученици със специални образователни потребности
 - Училищната общност е много добре функционираща – формиран е Обществен съвет, Ученически съвет, училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища.
2. Квалификацията на учителите се осъществява като вътрешноинституционална и извънинституционална квалификационна дейност
3. Методическите обединения в училище са следните:
МО - на учителите от начален етап;
МО – на учителите от прогимназиален етап.

4. Данни за кадровия потенциал на институцията:

През изтеклата календарна година в ОУ „Христо Ботев” работиха 9 педагогически специалисти, разпределени както следва:

Длъжност	Директор	Главен учител	Старши учител	Учител	Младши учител
Брой	1	1	5	2	---

Носители на ПКС са 7 от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	---	1	1	2	3

5. Отчет за изпълнението на Плана за квалификационната дейност и разходваните средства за 2022/2023 учебна година

5.1. Вътрешноинституционални квалификационни дейности:

Дейностите за вътрешноучилищната квалификация са извършвани съгласно плана за квалификационна дейност за учебната 2022/ 2023 година. Проведени през 2022/2023 година са:

№ по ред	Период на провеждане	Тема на обучението	Брой часове
1.	м. октомври 2022 г.	Обучение за работа с платформа за електронен дневник "shkolo.bg"	2 ч.
2.	м. ноември 2022 г.	Партньорството между училище и семейство	2 ч.
3.	м. декември 2022 г.	Оказване на първа помощ в училище	2 ч.
4.	м. януари 2023 г.	Презентацията – средство за интерактивност на урока	2 ч.
5.	м. февруари 2023 г.	Преодоляване на конфликти в училище	2 ч.
6.	м. март 2023 г.	Агресията в училище - форми и методи на противодействие	2 ч.
7.	м. април 2023 г.	Формиране на екологична култура у учениците	2 ч.
8.	м. април 2023 г.	Обмяна на добри практики в организацията на целодневното обучение	2 ч.
9.	м. май 2023 г.	Проява на толерантност в училищния клас	2 ч.

5.2. Извънституционални квалификационни дейности

Период на провеждане	Обучителна организация	Тема на обучението	Целева група	Брой участници	Брой кредити	Източник на финансиране
м. октомври 2022 г.	РААБЕ България ООД	„Методика за обучение на децата и учениците по безопасност на движението по пътищата“.	Класни ръководители	4	1	Делегиран бюджет
м. март 2023 г.	„Просвета –	„STREAM урокът в съвременното	Педагогически	1	1	-----

м. юли 2023 г.	София“ АД – гр. София	обучение – предизвикателства и практически насоки“	специалисти			
м. август 2023 г.	ЦПО „Професия 21 век“ - София	„Методика на обучението по Компютърно моделиране в 3-ти и 4-ти клас“	Учители в начален етап	3	2	Делегиран бюджет
	ЦПО „Професия 21 век“ - София	„Методика, среда и софтуер за обучение по дисциплината „Компютърно моделиране и Информационни технологии в 5-ти, 6-ти и 7-ми класове“	Учители по КМИТ в прогимназиален етап	1	2	Делегиран бюджет

Планирани 1,3 % от годишния ФРЗ за 2022 г.	Разходвани средства от планираната сума в лв.	Разлика между планирани и разходвани средства в лв.	Причини за неусвояване на планираните суми
2022 г. – 2246 лв.	2022 лв. – 192 лв.	2054 лв.	—
2023 г. - 2 200 лв.	2023 - 415 лв.	1785 лв.	

№ по ред	Име, фамилия на педагогическите специалисти	Брой получени кредити от обучения по Наредба 12 и 15 /към 14.09.2023 г./
1.	Стелиана Петкова – Добрева	9
2.	Елизабета Георгиева	13
3.	Нели Пенчева	13
4.	Миглена Иванова	3
5.	Миглена Петрова	9
6.	Иванка Николова	11
7.	Мирем Османова	6
8.	Зоя Михалева	0
9.	Анка Камбурова	1

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на нови контакти.

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

6. Дефицити в квалификационната дейност на институцията

- 6.1. Констатирани са дефицити от специалисти по предметите: География и икономика, История и цивилизации, Английски език, Музика, Изобразително изкуство, Технологии и предприемачество.
- 6.2. В училището към момента работят 2 учители без професионална квалификация.
- 6.3. През изтеклата учебна година 2 учители не са посещавали никакви квалификационни курсове.
- 6.4. Педагогическите кадри изпитват трудности в работата с деца, срещащи обучителни затруднения
- 6.5. Липсват умения у учителите за планиране и успешно провеждане на STEM уроци
- 6.6. Необходимост от допълнителни квалификационни умения се чувства и в работата на педагогическите специалисти при формиране социални умения у учениците.

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

1. Усъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.
- Целева група – всички педагогически специалисти

2. Активизиране работата на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и оптимизиране на системата за съхраняване на документацията, свързана с квалификационната дейност в училището.

- Целева група – всички педагогически специалисти

3. Привеждане на системата на подготовка, проверка и оценката на знанията на учениците в съответствие със съвременните тенденции в образованието.

- Целева група – всички педагогически специалисти

4. Създаване на условия за стриктно спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:

- обучение и самообучение за по-добро равнище на владене и прилагане на ДОС от педагогическия персонал;
- действие за подобряване учебно-организационната дейност в училище;

- Целева група – всички педагогически специалисти

5. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
- актуализиране на педагогическите технологии;
- обмяна на добри практики в МО.

- Целева група – всички педагогически специалисти

III. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ

ОСНОВНА ЦЕЛ: Разгръщане на творческия потенциал на педагогическите специалисти чрез обогатяване на ключовите компетентности, усъвършенстване на дигитални компетентности, повишаване качеството и ефективността на обучението, възпитанието и социализацията на учениците.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Чрез увеличаване броя на квалифицираните специалисти и повишаване на тяхната квалификация да се съдейства за издигане престижа на училището в условията на растяща конкуренция.
4. Чрез повишаване квалификацията на учителите да се повиши качеството на учебната дейност и мотивацията на учениците.

5. Формиране на потребности, интереси и нагласи у младите педагогически специалисти към обучение и самоусъвършенстване през целия живот.
6. Постигане на положителни промени при подпомагане на личностното израждане на учениците и овладяване на трайни знания и умения.
7. Усъвършенстване на екипната работа в училище, като се създадат условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.
8. Овладяване на стратегии за учене и самоподготовка от учениците и създаване на трайна мотивация за учебна дейност чрез прилагането на разнообразни форми и методи на преподаване, проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
9. Провеждане на ефективна вътрешноинституционална квалификационна дейност с акцент върху обмяна на опит и добри практики, взаимно наблюдение на уроци и споделяне на образователни ресурси.
10. Използване на облачни технологии, електронен обмен на информация, съобщения и документи.

IV. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

Вътрешноинституционална дейност	Извънучилищни квалификационни дейности
<ul style="list-style-type: none"> • Дискусии, открити педагогически практики • Лектории, беседи, практикуми, семинари 	<ul style="list-style-type: none"> • Квалификационни курсове, участие в конференции и форуми, открити педагогически практики

V. ДЕЙНОСТИ

1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Дата на провеждане	Тема на обучението	Квалификационна форма/ дискусия, семинар, тренинг, откритата практика и др./	Участници/ целева група	Име на провеждащата квалификацията	Брой часове
.09.2023	Планиране, организиране и провеждане на образователния процес през учебната година. Обсъждане на промени в	Дискусия	Учители I - VII кл.	Председатели на МО	2

	учебни програми и учебни планове					
.10.2023	Практически насоки за работа с електронен дневник	Практикум	Учители I - VII кл.	Нели Пенчева Стелиана Илиева	2	
.11.2023	Оказване на първа помощ в училище	Практикум	Учители I - VII кл.	Милена Димитрова Миглена Петрова	2	
.12.2023	Ефективност на подготовката на учениците при целодневна организация на учебния процес	Дискусия	Учители I - VII кл.	Миглена Иванова Анка Камбурова	2	
.01.2024 г.	Прилагане на Механизма за Противодействие на училищния тормоз	Семинар	Учители I - VII кл.	Елизабета Георгиева Миглена Петрова	2	
.02.2024 г.	Трудности в работата с деца, срещащи обучителни затруднения. Набелязване на конкретни мерки за повишаване нивото на овладяване на знанията	Дискусия	Учители I - VII кл	Иванка Николова Мирем Обманова	2	
.03.2024 г.	Специфични аспекти на приобщаващото образование	Семинар	Учители I - VII кл	Елизабета Георгиева Стелиана Петкова	2	
.04.2024 г.	Обсъждане на изискванията за провеждане на НВО в IV и VII клас.	Дискусия	Учители I - VII кл	Стелиана Илиева Иванка Николова	2	
.05.2024 г.	Обмяна на добри практики в организацията на целодневното обучение	Практикум	Учители I - VII кл	Миглена Иванова Анка Камбурова	2	
.06.2024 г.	Работа с училищна документация	Практикум	Учители I - VII кл	Нели Пенчева Стелиана Илиева	2	

2. Извънинституционална квалификационна дейност

Дата на обучението	Тема на обучението	Квалификационна форма/ дискусия, семинар, тренинг, участие в конференции и форуми и др./	Наименование на обучителната организация	Име на участника	Брой присъдени кредити
м. септември 2023 г.	Ефективност на подготовката на учениците при целодневна организация на учебния процес	Уебинар	РААБЕ	Анка Камбурова Миглена Иванова	1
м. октомври 2023 г.	Как да създаваш анкети бързо и удобно с Google Forms	Квалификационен курс	Pterodavame.bg	Елизабета Георгиева Нели Пенчева Миглена Петрова Иванка Николова	
м. декември 2023 г.	STEAM обучение в природните науки 5-10 клас	Квалификационен курс	ДИПКУ – Стара Загора	Миглена Петрова Анка Камбурова	1
м. февруари 2024 г.	Планиране на интерактивни уроци за учениците	Квалификационен курс	РААБЕ	Мирем Османова Иванка Николова Миглена Петрова	1
м. април 2024г.	Как да развиваме уменията за учене на учениците?	Квалификационен курс	РААБЕ	Анка Камбурова Миглена Иванова	1
м. юни 2024 г.	Разработване и бюджетиране на европейски проекти в училище	Уебинар		Стелиана Илиева	1

Забележка: Ръководството на ОУ „Христо Ботев“ с. Беброво си запазва правото да променя датите и начина на провеждане на квалификационните срещи, ако възникне непредвидена ситуация. Извънучилищната квалификационна дейност също търпи промени.

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

1. Критерии и индикатори за качествена оценка:

- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- приложимост на наученото;
- влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;

2. Критерии и индикатори за количествена оценка:

- брой участия в обучения;
- видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, главен учител, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от главния учител съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

VII. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

Финансирането на квалификационните форми се извършва от бюджета на училището и при необходимост се допълва от участващите в квалификационните форми. Предвидената сума в бюджета на училището е 1,2 % от фонд работна заплата на педагогическия персонал.

Съгласно чл. 8 ал. 1 от Колективния трудов договор за системата на училищното и предучилищното образование от 06.12.2022 г., годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер не по-малък от 1,2 % на сто от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите кадри в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на Педагогически съвет и утвърдени от директора на институцията.

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.;
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

VIII. КОНТРОЛ

Съгласно чл. 44, ал. 7 от Наредба № 15/22.07.2019 г. Директорът на училището упражнява контрол по отношение на изпълнението на плана за квалификационната дейност и участието на педагогическите специалисти в квалификационните дейности на национално, регионално и институционално ниво, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност.